



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Ist.Tec.Ind.Stat. " ARPELLINI "
C.F. 80217990581 C.M. RMTF02000R
AC4X39E - ITIS ARPELLINI
Prot. 0003594/U del 05/06/2024 12:57

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Tecnico Industriale Statale "GIUSEPPE ARPELLINI"

Largo Beato Placido Riccardi n. 13 – 00146 Roma – Distretto XIX - Tel. 06 121127360

Codice fiscale 80217990581 – Codice meccanografico RMTF02000R – Codice Univoco UFS2RV

PEO: rmtf02000r@istruzione.it – PEC: rmtf02000r@pec.istruzione.it – Sito: www.itisarmellini.edu.it

OGGETTO: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE INTERNO ED ESTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI
INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO ESPERTI E TUTOR PER
PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI EXTRA-CURRICULARI**

Identificativo progetto: M4C1/1.4-2022-981-P-25715

Titolo del Progetto: "Strategie didattiche inclusive per l'orientamento e contro la dispersione scolastica"

C.U.P.: E84D22006980006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il DPR 275/99, norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO il Decreto-legge n. 121/2021, art. 10, comma 4: opzioni di costo semplificate;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione Il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, ha individuato 3.198 istituzioni scolastiche beneficiarie di finanziamento per la realizzazione di "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";
- VISTA la nota prot. 13 luglio 2022, n. 60586, Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole, in relazione all'attuazione delle misure di cui al decreto ministeriale n. 170 del 2022;
- VISTE le Istruzioni Operative di cui al prot. n. 0109799 del 30/12/2022 del Ministero dell'Istruzione e del Merito piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4: istruzione e ricerca Componente 1 – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica;
- CONSIDERATO che il Ministero dell'Istruzione e del Merito – PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA ha elencato gli indicatori comuni, le *milestone* e i *target* dell'intervento, che saranno oggetto di monitoraggio e di rendicontazione di seguito riportati: - C10 – Numero di partecipanti in un percorso di istruzione o formazione (uomini, donne, non binario, età 0-17 anni, 18-29 anni); - C14 – Numero di giovani di età compresa fra i 15 e 29 anni che ricevono sostegno (uomini, donne, non binario);
- VISTO che il nostro Istituto ha provveduto all'invio del progetto preliminare entro la data ultima del 28-02-2023 ed inoltrato il relativo accordo di concessione firmato digitalmente all'unità di missione via piattaforma Futura entro la medesima data;

- VISTO l'accordo di concessione sottoscritto dal Dirigente Scolastico a conclusione della procedura di inoltro sulla piattaforma FUTURA PNRR del progetto "AZIONI DI PREVENZIONI E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA DM 170/2022;
- VISTO che il nostro Istituto nell'ambito del riparto delle risorse di cui all'Azione 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica ha ricevuto un'assegnazione pari a: 163.289,08;
- CONSIDERATO che il Programma Annuale 2024 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 3 del 13/02/2024;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2622 del 27/04/2023 di acquisizione a bilancio dei fondi relativi al progetto;
- RILEVATA la necessità di reclutare personale interno o esterno per ricoprire il ruolo di esperti e tutor per percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari;
- VISTA la delibera di autorizzazione al progetto PNRR – Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (DM 170/2022) – Strategie didattiche inclusive per l'orientamento e contro la dispersione scolastica, codice M4C1/1.4-2022.981-P-25715, CUP E84D22006980006, del Collegio Docenti n. 11/7 del 18/04/2023 e la delibera n. 27/2023 del Consiglio di Istituto del 20/04/2023;
- VISTA la delibera di acquisizione al PTOF del progetto PNRR – Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (DM 170/2022) – Strategie didattiche inclusive per l'orientamento e contro la dispersione scolastica, codice M4C1/1.4-2022.981-P-25715, CUP E84D22006980006, del Collegio Docenti n. 12/7 del 18/04/2023 e la delibera n. 28/2023 del Consiglio di Istituto del 20/04/2023;
- VISTA l'azione di disseminazione Prot. 604 del 01/02/2023;
- VISTI i criteri per la selezione di figure professionali nel ruolo di esperto e tutor per le procedure di attuazione e raggiungimento dei target e milestone per i progetti P.N.R.R., finanziati dall'Unione europea adottati con Delibera del Collegio Docenti n. 4/7 del 21/05/2024 e Consiglio di Istituto n.23 del 29/05/2024
- VISTA la decisione di indicazione del bando di reclutamento di esperti e tutor per percorsi di percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari Prot. n. 003564/U del 04/06/2024;

**EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO
PER PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI EXTRA-CURRICULARI**

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di percorsi di percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari.
2. Nello specifico, si intende attribuire incarichi di docenti esperti e tutor per l'espletamento dei seguenti percorsi.

Percorsi formativi e laboratoriali extra-curricolari. Percorsi afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento progettato dalla scuola. Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor.

- **N. EDIZIONI DA ATTIVARE:** 15¹⁻³
- **N. minimo di partecipanti:** Minimo 15 persone per edizione
- **Periodo di erogazione:** Giugno – Dicembre 2024²
- **N. Ore per edizione:** da un minimo di 10 ad un massimo di 20 ore

Codice Modulo	Tipologia di percorso	Numero Edizioni ³	Compenso Orario	
			Esperto	Tutor
A	Per una Scelta consapevole: Attività da destinare in alternativa ad: <ul style="list-style-type: none"> - Alunni del biennio, al fine di supportarli nella scelta della specializzazione da intraprendere nel secondo biennio - Alunni del triennio, volto a rafforzare le competenze durante il percorso di studio 			
A.1	Meccanica e Meccatronica	2	79,00 €/h	34,00 €/h
A.2	Elettronica ed Elettrotecnica	2	79,00 €/h	34,00 €/h
A.3	Informatica e TLC	2	79,00 €/h	34,00 €/h
B	Per una scuola inclusiva: Laboratori che hanno come sfondo una o più tematiche correlate al fenomeno della dispersione scolastica e che intendono incidere sull'acquisizione di competenze utili a garantire il successo formativo dello studente			
B.1	Laboratorio di cinematografia: attività finalizzate ad avvicinare gli studenti al mondo cinematografico quale strumento di espressione culturale che veicola istanze, idee, aspettative. Il laboratorio prevede l'acquisizione della conoscenza e la sperimentazione di tecniche di produzione di un cortometraggio che costituirà il prodotto finale del laboratorio da presentare a conclusione del percorso alla comunità scolastica. La tematica sarà sulla <u>violenza di genere o la non discriminazione</u>	1	79,00 €/h	34,00 €/h
B.2	Laboratorio teatrale con attività orientate a supportare lo studente nell'acquisizione di competenze comunicative efficaci e al contempo a sollecitarlo a riflettere sui rischi del <u>bullismo e del cyberbullismo</u> attraverso la realizzazione di un prodotto finale che, costruito su una storia prodotta dallo stesso gruppo di lavoro, sia restituita alla comunità scolastica a conclusione del percorso.	1	79,00 €/h	34,00 €/h
B.3	Laboratorio musicale - Le attività prevedono di impartire gli elementi base necessari dalla formazione dei singoli partecipanti alla performance collettiva. Si propone di favorire la creazione di momenti di aggregazione sociale nella realtà giovanile; fornire una formazione sulle competenze strumentali e corali; fornire nuovi strumenti espressivi; promuovere l'autostima e la consapevolezza nelle proprie capacità.	1	79,00 €/h	34,00 €/h
B.4	Laboratorio di fotografia: attività sono finalizzate ad un approfondimento delle tecniche fotografiche e alla conoscenza degli strumenti. Obiettivo del modulo è acquisire tecniche per la realizzazione di RITRATTO FOTOGRAFICO come strumento di indagine sul sé per aumentare l' <u>autostima</u> e la consapevolezza della propria unicità e, dunque, bellezza.	1	79,00 €/h	34,00 €/h
B.5	Laboratorio di sport: Attività pensate per far vivere agli studenti esperienze formative che coniugano benessere ad apprendimento e che favoriscono la	3	79,00 €/h	34,00 €/h

	<u>socializzazione e il confronto</u> in uno spirito collaborativo.			
C	Per lo sviluppo delle Competenze			
C.1	Competenze linguistiche - ITALIANO: attraverso esperienze come visite didattiche, fruizione critica di film e successiva rielaborazione si intende stimolare l'apprendimento e il consolidamento delle competenze linguistiche nella lingua italiana, per una partecipazione più efficace e consapevole alla vita della comunità scolastica e alle attività didattiche, e uno studio più proficuo di tutte le discipline (obiettivo trasversale), con particolare attenzione al lessico delle discipline letterarie (obiettivo specifico).	2	79,00 €/h	34,00 €/h

¹ Il corso è da considerarsi valido se almeno 9 alunni avranno conseguito il 70% delle presenze.

² Le singole edizioni potranno essere attivate in tempi successivi in base alle esigenze definite dal TEAM Dispersione.

³ Il numero di edizioni da attivare è suscettibile di variazione, in quanto subordinato alle reali esigenze che verranno rilevate dal TEAM Dispersione, alle iscrizioni e al raggiungimento dei valori, del target previsto e delle percentuali minime e massime stabilite delle Istruzioni operative.

3. Compiti di pertinenza dell'esperto:

- Elaborare il proposta formativa inerente l'azione dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti, criteri di valutazione e prodotti finali;
- Partecipare agli incontri predisposti dal TEAM di supporto propedeutici, in itinere e a conclusione della realizzazione del progetto, ove previsti;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica;
- Predisporre eventuali verifiche e valutazioni del percorso formativo fornendo ai coordinatori di classe tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del percorso formativo;
- Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;
- Utilizzare pratiche d'insegnamento innovative e coinvolgenti, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie didattiche inclusive;
- Favorire la ricaduta nel curriculum scolastico delle abilità e competenze acquisite;
- Incoraggiare la partecipazione consapevole e condivisa;
- Consegnare il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al TEAM di supporto per essere custodito agli atti dell'istituto;
- Predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività (non retribuito), ove previsti;
- Gestire la rilevazione presenze ai corsi;
- Segnalare in tempo reale al TEAM di supporto se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;
- Inserire in piattaforma tutto ciò che riguarda l'attività del corso di formazione, compresa la rilevazione delle assenze;
- Relazionare circa le proprie attività, anche con inserimento dati su piattaforma e compilazione di verbali, ove previsto;
- Distribuire e raccogliere eventuali questionari rivolti ai partecipanti

4. Compiti di pertinenza del **Tutor**:

- Supportare l'esperto nella realizzazione degli interventi previsti per ciascun modulo;
- Aggiorna la piattaforma Futura con l'inserimento di dati e informazioni afferenti alle attività progettuali;
- Curare la documentazione di riferimento per ciascun modulo;
- A conclusione del percorso, produrre una dettagliata relazione sulle attività svolte;
- Verificare che tutti i dati in piattaforma futura siano correttamente inseriti, sollecitare esperti e studenti in caso di difformità nella stessa giornata di erogazione del servizio;
- Comunicare tempestivamente al Team per la dispersione tutto quanto non coerente con quanto previsto dal progetto e dall'uso della piattaforma;
- Chiedere **immediatamente** al docente referente del Team o al Dirigente scolastico la validazione della sua attività giornaliera. **Dopo le ore 18:00 non sarà più possibile effettuare la validazione;**
- Al termine del progetto, consegnare ai coordinatori di classe la tabella di valutazione delle performance realizzate dagli studenti ricevuta dall'esperto;
- Consegnare a conclusione relazione finale sull'attività svolta e il relativo time-sheet.

Articolo 2

Soggetti interessati

1. È ammesso alla selezione il Personale con contratto a tempo indeterminato/determinato. Così come disposto dallo "Schema di regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del d.i. 129/2018", la fase di selezione seguirà il seguente iter:
 - Personale Interno
 - Personale di altre Istituzioni Scolastiche;
 - Personale esterno appartenente ad altre PA;
 - Personale esterno.
2. Le candidature pervenute nei tempi previsti dalla presente selezione, complete della documentazione richiesta e ritenute valide dalla commissione di valutazione nominata dal dirigente scolastico, andranno a costituire diverse graduatorie:
 - Graduatoria A costituita da candidati interni all'istituto scolastico
 - Graduatoria B costituita da candidati di altri istituti scolastici
 - Graduatoria C costituita da candidati di altre PA
 - Graduatoria D costituita da candidati esterni alla PA

Articolo 3

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. Abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. Abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. Non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. Possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- v. Non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. Non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. Non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. Non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. Non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. Siano in possesso dei titoli accademici o di studio richiesti per lo svolgimento delle attività correlati al contenuto della prestazione richiesta.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4

Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono necessari:
 - a. Titolo di studio idoneo a ricoprire il ruolo per il quale si presenta candidatura;
 - b. Eventuali esperienze specifiche riconducibili alla posizione per la quale si presenta candidatura;
 - c. Eventuali altri titoli culturali specifici e/o pubblicazioni riconducibili alla posizione per la quale si presenta candidatura
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, in base alle seguente griglia di valutazione:

Griglia di valutazione per docenti esperti

GRIGLIA ESPERTI	Punteggio	
A) TITOLI DI STUDIO	MAX Punti 20	
Titoli di studio (Si valuta un solo titolo di studio) Laurea Vecchio o nuovo ordinamento (Magistrale) Votazione fino a 90 Votazione da 91 a 100 Votazione da 101 a 110 Lode	Punti 5 Punti 7 Punti 9 Punti 10	Max 10 punti
Laurea Triennale Votazione fino a 105 Da 106 a 110 e Lode <i>(in assenza di altra laurea magistrale/specialistica)</i>	Punti 2 Punti 5	Max 5 punti

Diploma attinente al progetto <i>(in assenza di altra laurea magistrale/specialistica)</i>	Punti 2	Max 2 punti
Master II Livello <i>post lauream*</i> , dottorati di ricerca, corsi di specializzazione coerenti con il progetto <i>*(solo se in possesso di laurea propedeutica al master)</i>	Punti 3 per ogni titolo	Max 6 punti
Master I e Corsi di perfezionamento <i>post lauream</i> della durata minima di 1500 ore (CF 60) coerenti con il progetto	Punti 1 per ogni titolo	Max 4 punti
B) TITOLI DIDATTICI CULTURALI	MAX Punti 15	
Corsi di formazione/aggiornamento come discente, inerenti l'area del progetto della durata minima di 20 ore (da evidenziarsi nel CV)	Punti 2 per ogni titolo	Max 10 punti
Certificazioni informatiche Eipass, Aica o altri soggetti accreditati	Punti 1 per ogni titolo	Max 2 punti
Pubblicazioni inerenti ad una delle aree tematiche per le quali si concorre	Punti 1 per ogni titolo	Max 3 punti
C) ESPERIENZE PROFESSIONALI	MAX Punti 35	
Esperienza annuale di docenza nel settore di pertinenza: - Inferiore a 5 anni - Da 6 a 10 anni - Superiore a 11 anni <i>(solo per Personale interno alla PA)</i>	Punti 5 Punti 10 Punti 15	Max 15 punti
Esperienza di docenza (esperto) in progetti finanziati da Fondi Europei o Enti Pubblici (non precedentemente inseriti)	Punti 2 per ogni esperienza	Max 10 punti
Consulenza, collaborazione o attività annuale svolta con le istituzioni scolastiche pubbliche non cumulabili per più di un'istituzione scolastica l'anno <i>(solo per Personale esterno alla PA)</i>	Punti 1 per ogni esperienza	Max 10 punti
Altre esperienze in progetti finanziati da Fondi Europei o Enti Pubblici (profili diversi dalla docenza)	Punti 2 per ogni i esperienza	Max 10 punti
TOTALE PUNTEGGIO		70 punti
<ul style="list-style-type: none"> Tutti i titoli e le esperienze di cui si chiede la valutazione devono essere inseriti nel Curriculum Vitae ed evidenziati al fine di facilitare l'individuazione Non si considera l'anno in corso 		

VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA FORMATIVA DA PARTE DELLA COMMISSIONE

PROPOSTA FORMATIVA	Punteggio Max 30 Punti	Punteggio riconosciuto <i>(dalla Commissione)</i>
Adeguatezza e completezza della proposta formativa	Completa 10 Sostanziale o Parziale 6-9 Saltuaria e/o inadeguata 4-5 Assente o quasi 0-3
Adeguatezza e coerenza dei contenuti della proposta formativa con gli obiettivi del progetto	Coerente 10 Sostanziale o Parziale 6-9 Saltuaria e/o inadeguata 4-5 Assente o quasi 0-3
Utilizzo di metodologie innovative e organizzazione del percorso	Completa 10 Sostanziale o Parziale 6-9 Saltuaria e/o inadeguata 4-5 Assente o quasi 0-3
TOTALE PUNTEGGIO		30

TOTALE PUNTEGGIO TITOLI + PROPOSTA FORMATIVA	100
---	------------

Griglia di valutazione per tutor:

Griglia TUTOR	Punteggio	
A) TITOLI DI STUDIO	MAX Punti 40	
Titoli di studio (Si valuta un solo titolo di studio)		
Laurea Vecchio o nuovo ordinamento (Magistrale) Votazione fino a 90 Votazione da 91 a 100 Votazione da 101 a 110 Lode	Punti 5 Punti 10 Punti 18 Punti 20	Max 20 punti
Laurea Triennale Votazione fino a 105 Da 106 a 110 e Lode <i>(in assenza di altra laurea magistrale/specialistica)</i>	Punti 5 Punti 10	Max 10 punti
Diploma attinente al progetto <i>(in assenza di altra laurea magistrale/specialistica)</i>	Punti 2	Max 2 punti
Master II Livello <i>post lauream</i> *, dottorati di ricerca, corsi di specializzazione coerenti con il progetto <i>*(solo se in possesso di laurea propedeutica al master)</i>	Punti 4 per ogni titolo	Max 8 punti
Master I e Corsi di perfezionamento <i>post lauream</i> della durata minima di 1500 ore (CF 60) coerenti con il progetto	Punti 2 per ogni titolo	Max 12 punti
B) TITOLI DIDATTICI CULTURALI	MAX Punti 20	
Corsi di formazione/aggiornamento come discente, inerenti l'area del progetto della durata minima di 20 ore (da evidenziarsi nel CV)	Punti 2 per ogni titolo	Max 10 punti
Certificazioni informatiche Eipass, Aica o altri soggetti accreditati	Punti 1 per ogni titolo	Max 5 punti
Pubblicazioni inerenti ad una delle aree tematiche per le quali si concorre	Punti 1 per ogni titolo	Max 5 punti
C) ESPERIENZE PROFESSIONALI	MAX Punti 40	
Esperienza annuale di docenza nel settore di pertinenza - Inferiore a 5 anni - Da 6 a 10 anni - Superiore a 11 anni <i>(solo per Personale interno alla PA)</i>	Punti 4 Punti 8 Punti 12	Max 12 punti
Incarichi Annuali svolti all'interno dell'istituzione scolastica che implicano aspetti organizzativi e capacità gestionali (es. collaborazioni con la Dirigenza, referenti di progetti, etc.)	Punti 2 per ogni esperienza	Max 16 punti
Altre esperienze in progetti finanziati da Fondi Europei o Enti Pubblici (non precedentemente inseriti)	Punti 2 per ogni esperienza	Max 12 punti
Consulenza, collaborazione o attività annuale svolta con le istituzioni scolastiche pubbliche non cumulabili per più di un'istituzione scolastica l'anno <i>(solo per Personale esterno alla PA)</i>	Punti 2 per ogni esperienza	Max 12 punti
TOTALE PUNTEGGIO		100 punti
<ul style="list-style-type: none"> • Tutti i titoli e le esperienze di cui si chiede la valutazione devono essere inseriti nel Curriculum Vitae ed evidenziati al fine di facilitare l'individuazione • Non si considera l'anno in corso 		

3. Per esperienza professionale si intende la documentata esperienza in settori attinenti all'area tematica di competenza.
4. Si procederà alla nomina anche nel caso pervenga una sola candidatura valida.

5. Con una sola istanza, è possibile candidarsi ad una sola posizione.

Articolo 5

Durata dell'incarico

1. I candidati presenti negli elenchi redatti per ogni singola posizione possono essere incaricati a ricoprire detta posizione in tempi brevi ovvero successivamente, in base alle sopravvenute necessità di realizzazione del progetto.
2. Il numero di ore previsto per ogni percorso è riportato nello schema dell'art.1 del presente avviso.
3. L'attribuzione del numero di edizioni da assegnare eventualmente ai singoli candidati vincitori terrà conto della graduatoria.
4. Il numero di edizioni da attivare è subordinato al raggiungimento dei valori, del target previsto e delle percentuali minime e massime stabilite delle Istruzioni operative e alle reali esigenze che verranno rilevate dal TEAM Dispersione.
5. Tutti i percorsi devono concludersi entro il **31/12/2024, salvo eventuali proroghe comunicate dal M.I.M. e attualmente non prevedibili.**
6. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto

Articolo 6

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo orario lordo è stabilito in € 79,00 (Euro settantanove/00), per i docenti esperti e in € 34,00 (Euro trentaquattro/00) per i docenti tutor, intesi quali importi lordo stato, comprensivi di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportati alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
2. Ogni singola edizione è da considerarsi valido se almeno **9 alunni** avranno conseguito il **70% delle presenze**. Tale numero è riferito al numero minimo di attestati che dovrà essere rilasciato al termine del percorso da ciascuna istituzione scolastica attuatrice, e concorre al *target* da raggiungere entro il 31 dicembre 2024; pertanto, rappresenta il valore necessario per la validità e riconoscibilità del percorso e delle spese.
3. Il corrispettivo verrà erogato, come specificato nello schema di lettera di incarico. Il pagamento sarà commisurato alle ore effettivamente svolte, compilando apposito timesheet.

4. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.
5. L'incarico delle figure previste avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti dall'ente erogatore dei fondi.
6. I professionisti saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal DPR 62/2013 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del D.Lgs.165/2001"), pena la risoluzione dell'incarico stesso.
7. L'incarico potrà essere soggetto a revoca qualora, in base a gravi segnalazioni circostanziate, dovessero emergere inadeguatezze o mancanza di capacità per lo svolgimento di tale attività.

Articolo 7

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12.00 del 20/06/2024**, brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o a mezzo PEO O PEC ai seguenti indirizzi: rmtf02000r@istruzione.it - rmtf02000r@pec.istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, a pena di esclusione, dovrà essere corredata da:
 - a. **Istanza di partecipazione** indirizzata al Dirigente scolastico, compilata in tutte le sue parti pena l'esclusione (**Allegato A**), che include altresì la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001;
 - b. **Proposta Formativa (Allegato B)**, solo per i docenti esperti;
 - c. **Scheda di valutazione titoli ed esperienze professionali (Allegato C)**
 - d. **Dichiarazioni** attestanti l'assenza di conflitto di interessi e di situazioni di incompatibilità (**Allegato D**)
 - e. **Curriculum vitae** del candidato in formato europeo, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una **autodichiarazione di veridicità** dei dati e delle informazioni contenute, ai **sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000**.
 - f. **Fotocopia del documento di identità** in corso di validità.
 - g. Nel caso in cui il contraente sia dipendente di altra Amministrazione Pubblica e/o di altra amministrazione scolastica è richiesta obbligatoriamente la **preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza** di cui all'art. 53 del D.L.vo n. 165 del 30/03/2001 ss.mm.ii.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente **datato e sottoscritto dal candidato**, pena l'esclusione.
5. Sulla busta, o nell'**oggetto dell'istanza** inoltrata a mezzo PEO o PEC, dovrà essere indicato il contenuto: "Candidatura docente esperto – percorsi formativi e laboratoriali extracurriculari".

6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 8

Cause di esclusione

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini previsti;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- Sprovviste del curriculum vitae **formato europeo**;
- Prive di copia del documento di identità.

Articolo 9

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 10

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

4. L'esito della selezione verrà affisso all'albo on line.
5. È ammesso reclamo avverso la graduatoria provvisoria entro CINQUE giorni successivi alla pubblicazione, indicando nell'oggetto "Ricorso candidatura PNRR DISPERSIONE SCOLASTICA TIP. C - nome cognome".
6. In assenza di reclami la graduatoria si intende definitiva e assume l'efficacia per il successivo avviamento delle attività
7. In caso di parità sarà la precedenza è attribuita al candidato più giovane.

Articolo 11

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica **ITIS Giuseppe Armellini, con sede in ROMA** presso **LARGO BEATO PLACIDO RICCARDI, n. 13**, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: **rmtf02000r@pec.istruzione.it**.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica **ITIS Giuseppe Armellini** è il Dott. Giuseppe Cerqua, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: **peppecerqua@alice.it**

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 13

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il prof. è **CELENTANO FRANCESCO**, in qualità di **Dirigente Scolastico** – rmtf02000r@istruzione.it

Articolo 14

Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale e sul sito istituzione della scuola

Articolo 15

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Francesco Celentano)**

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D. Lgs. N. 39/93)*

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- ALLEGATO A - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
- ALLEGATO B - PROPOSTA FORMATIVA [solo per docenti esperti]
- ALLEGATO C1 o C2 - SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI
- ALLEGATO D – DICHIARAZIONI

ALLEGATO A – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE – TIP D

Al Dirigente
I.T.I.S. G. Armellini
Roma

Il sottoscritto/a _____,
nato/a a _____ il _____ provincia di _____
residente in _____ Via/Piazza _____
codice fiscale _____ cellulare _____
mail _____

- Personale interno;
- Personale di altre Istituzioni Scolastiche;
- Personale esterno appartenente ad altre PA;
- Personale esterno.

DM 170 “DISPERSIONE SCOLASTICA”

Identificativo progetto: M4C1/1.4-2022-981-P-25715

Titolo del Progetto: “Strategie didattiche inclusive per l’orientamento e contro la dispersione scolastica”

C.U.P.: E84D22006980006

Esprime la propria candidatura per il seguente incarico:

Percorsi formativi e laboratoriali extra-curricolari.			
- N. minimo di partecipanti: Minimo 15 persone per edizione			
- Periodo di erogazione: Giugno – Dicembre 2024			
- N. Ore per edizione: da un minimo di 10 ad un massimo di 20 ore			
Codice Modulo	Tipologia di percorso	Barrare con una X il codice incarico per cui ci si candida	
		Esperto	Tutor
A	Per una Scelta consapevole:		
A.1	Meccanica e Meccatronica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.2	Elettronica ed Elettrotecnica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.3	Informatica e TLC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	Per una scuola inclusiva		
B.1	Laboratorio di cinematografia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.2	Laboratorio teatrale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.3	Laboratorio musicale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.4	Laboratorio di fotografia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B.5	Laboratorio di sport	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	Per lo sviluppo delle Competenze		
C.1	Competenze linguistiche - ITALIANO	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A tale fine, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art.75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA

che al momento della presentazione della domanda è in possesso dei seguenti requisiti:

- a) di aver preso visione dell'avviso e di accettarne le modalità di selezione, reclutamento e tutte le condizioni previste dallo stesso;
- b) essere in possesso di Laurea in _____
- c) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- d) godere dei diritti civili e politici;
- e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- g) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- h) di non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
- i) di non essere destinatario di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- j) non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- k) non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- l) di non essere a conoscenza di avere procedimenti penali a suo carico, in relazione ai reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale e/o a sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- m) di essere a conoscenza che il datore di lavoro ha facoltà, ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 14.11.2002 N. 313, di richiedere i certificati previsti dagli artt 23 (casellario giudiziale) e 27 (casellario dei carichi pendenti) di detto D.P.R.
- n) di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- o) impegnarsi a richiedere apposita autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dal proprio datore di lavoro.
- p) di essere a conoscenza dei compiti connessi al ruolo professionale scelto, così come esplicitati nel Bando di selezione;
- q) di essere in possesso di competenze informatiche necessarie all'assolvimento di tali compiti.
- r) di essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta

Allega alla presente

1. **ALLEGATO B** – PROPOSTA FORMATIVA (solo per gli esperti)
2. **ALLEGATO C1 o C2** – SCHEDA AUTOVALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI
3. **ALLEGATO D** - DICHIARAZIONI
4. CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE IN FORMATO EUROPEO FIRMATO
5. COPIA DOCUMENTO D'IDENTITÀ.

N.B.: La domanda priva degli allegati o non firmati non verrà presa in considerazione

Data _____

FIRMA

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE/679/2016, autorizza l'Istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente per i fini istituzionali previsti nell'ambito e della Pubblica Amministrazione.

Data _____

FIRMA

Al Dirigente
I.T.I.S. G. Armellini
Roma

DM 170 “DISPERSIONE SCOLASTICA”

Identificativo progetto: M4C1/1.4-2022-981-P-25715

Titolo del Progetto: “Strategie didattiche inclusive per l’orientamento e contro la dispersione scolastica”

C.U.P.: E84D22006980006

Il sottoscritto/a _____,

Nato/a a _____ il _____ provincia di _____

Propone la seguente proposta formativa:

	Percorsi formativi e laboratoriali extra-curricolari
Titolo (max 200 caratteri)	
Sintesi delle attività (max 1500 caratteri)	
Destinatari (max 1000 caratteri)	
N. Ore Previste [max 20 ore]	
Contenuti della proposta (max 2500 caratteri)	
Metodologie utilizzate (max 1000 caratteri)	
Organizzazione del percorso, ed eventuale realizzazione di materiale e/o di un prodotto finale (max 1000 caratteri)	

Roma, _____

FIRMA

**ALLEGATO C1 - SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI
(SOLO PER ESPERTI) – TIP. D**

Al Dirigente
I.T.I.S. G. Armellini
Roma

DM 170 “DISPERSIONE SCOLASTICA”

Identificativo progetto: M4C1/1.4-2022-981-P-25715

Titolo del Progetto: “Strategie didattiche inclusive per l’orientamento e contro la dispersione scolastica”

C.U.P.: E84D22006980006

Il sottoscritto/a _____,

nato a _____ il _____ provincia di _____

dichiara:

GRIGLIA ESPERTI	Punteggio		Candidato	Commis- sione
A) TITOLI DI STUDIO	MAX Punti 20			
Titoli di studio (Si valuta un solo titolo di studio)				
Laurea Vecchio o nuovo ordinamento (Magistrale) Votazione fino a 90 Votazione da 91 a 100 Votazione da 101 a 110 Lode	Punti 5 Punti 7 Punti 9 Punti 10	Max 10 punti		
Laurea Triennale Votazione fino a 105 Da 106 a 110 e Lode <i>(in assenza di altra laurea magistrale/specialistica)</i>	Punti 2 Punti 5	Max 5 punti		
Diploma attinente al progetto <i>(in assenza di altra laurea magistrale/specialistica)</i>	Punti 2	Max 2 punti		
Master II Livello <i>post lauream</i> *, dottorati di ricerca, corsi di specializzazione coerenti con il progetto *(solo se in possesso di laurea propedeutica al master)	Punti 3 per ogni titolo	Max 6 punti		
Master I e Corsi di perfezionamento <i>post lauream</i> della durata minima di 1500 ore (CF 60) coerenti con il progetto	Punti 1 per ogni titolo	Max 4 punti		
B) TITOLI DIDATTICI CULTURALI	MAX Punti 15			
Corsi di formazione/aggiornamento come discente, inerenti l’area del progetto della durata minima di 20 ore (da evidenziarsi nel CV)	Punti 2 per ogni titolo	Max 10 punti		
Certificazioni informatiche Eipass, Aica o altri soggetti accreditati	Punti 1 per ogni titolo	Max 2 punti		
Pubblicazioni inerenti ad una delle aree tematiche per le quali si concorre	Punti 1 per ogni titolo	Max 3 punti		
C) ESPERIENZE PROFESSIONALI	MAX Punti 35			
Esperienza annuale di docenza nel settore di pertinenza: - Inferiore a 5 anni - Da 6 a 10 anni - Superiore a 11 anni <i>(solo per Personale interno alla PA)</i>	Punti 5 Punti 10 Punti 15	Max 15 punti		
Esperienza di docenza (esperto) in progetti finanziati da Fondi Europei o Enti Pubblici (non precedentemente inseriti)	Punti 2 per ogni esperienza	Max 10 punti		
Consulenza, collaborazione o attività annuale svolta con le istituzioni scolastiche pubbliche non cumulabili per più di	Punti 1 per ogni esperienza	Max 10 punti		

un'istituzione scolastica l'anno <i>(solo per Personale esterno alla PA)</i>				
Altre esperienze in progetti finanziati da Fondi Europei o Enti Pubblici (profili diversi dalla docenza)	Punti 2 per ogni i esperienza	Max 10 punti		
TOTALE PUNTEGGIO		70 punti		
<ul style="list-style-type: none"> Tutti i titoli e le esperienze di cui si chiede la valutazione devono essere inseriti nel Curriculum Vitae ed evidenziati al fine di facilitare l'individuazione Non si considera l'anno in corso 				

**VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA FORMATIVA DA PARTE DELLA COMMISSIONE
(A cura esclusiva della Commissione)**

PROPOSTA FORMATIVA	Punteggio Max 30 Punti	Punteggio riconosciuto <i>(dalla Commissione)</i>
Adeguatezza, completezza della proposta formativa	Completa 10 Sostanziale o Parziale 6-9 Saltuaria e/o inadeguata 4-5 Assente o quasi 0-3
Adeguatezza e coerenza dei contenuti della proposta formativa con gli obiettivi del progetto (DM 170/2022)	Completa 10 Sostanziale o Parziale 6-9 Saltuaria e/o inadeguata 4-5 Assente o quasi 0-3
Utilizzo metodologie innovative e organizzazione del percorso	Completa 10 Sostanziale o Parziale 6-9 Saltuaria e/o inadeguata 4-5 Assente o quasi 0-3
TOTALE PUNTEGGIO	
TOTALE PUNTEGGIO TITOLI + PROPOSTA FORMATIVA	

Roma, _____

FIRMA

**ALLEGATO C2 - SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI
(SOLO PER TUTOR) – TIP. D**

Al Dirigente
I.T.I.S. G. Armellini
Roma

DM 170 “DISPERSIONE SCOLASTICA”

Identificativo progetto: M4C1/1.4-2022-981-P-25715

Titolo del Progetto: “Strategie didattiche inclusive per l’orientamento e contro la dispersione scolastica”

C.U.P.: E84D22006980006

Il sottoscritto/a _____,

nato a _____ il _____ provincia di _____

dichiara:

Griglia TUTOR	Punteggio		Candidato	Commis- sione
A) TITOLI DI STUDIO	MAX Punti 40			
Titoli di studio (Si valuta un solo titolo di studio)				
Laurea Vecchio o nuovo ordinamento (Magistrale) Votazione fino a 90 Votazione da 91 a 100 Votazione da 101 a 110 Lode	Punti 5 Punti 10 Punti 18 Punti 20	Max 20 punti		
Laurea Triennale Votazione fino a 105 Da 106 a 110 e Lode <i>(in assenza di altra laurea magistrale/specialistica)</i>	Punti 5 Punti 10	Max 10 punti		
Diploma attinente al progetto <i>(in assenza di altra laurea magistrale/specialistica)</i>	Punti 2	Max 2 punti		
Master II Livello <i>post lauream</i> *, dottorati di ricerca, corsi di specializzazione coerenti con il progetto <i>*(solo se in possesso di laurea propedeutica al master)</i>	Punti 4 per ogni titolo	Max 8 punti		
Master I e Corsi di perfezionamento <i>post lauream</i> della durata minima di 1500 ore (CF 60) coerenti con il progetto	Punti 2 per ogni titolo	Max 12 punti		
B) TITOLI DIDATTICI CULTURALI	MAX Punti 20			
Corsi di formazione/aggiornamento come discente, inerenti l’area del progetto della durata minima di 20 ore (da evidenziarsi nel CV)	Punti 2 per ogni titolo	Max 10 punti		
Certificazioni informatiche Eipass, Aica o altri soggetti accreditati	Punti 1 per ogni titolo	Max 5 punti		
Pubblicazioni inerenti ad una delle aree tematiche per le quali si concorre	Punti 1 per ogni titolo	Max 5 punti		
C) ESPERIENZE PROFESSIONALI	MAX Punti 40			
Esperienza annuale di docenza nel settore di pertinenza - Inferiore a 5 anni - Da 6 a 10 anni - Superiore a 11 anni <i>(solo per Personale interno alla PA)</i>	Punti 4 Punti 8 Punti 12	Max 12 punti		
Incarichi Annuali svolti all’interno dell’istituzione scolastica che implicano aspetti organizzativi e capacità gestionali (es. collaborazioni con la Dirigenza, referenti di progetti, etc.)	Punti 2 per ogni esperienza	Max 16 punti		
Altre esperienze in progetti finanziati da Fondi Europei o Enti Pubblici (non precedentemente inseriti)	Punti 2 per ogni esperienza	Max 12 punti		

Consulenza, collaborazione o attività annuale svolta con le istituzioni scolastiche pubbliche non cumulabili per più di un'istituzione scolastica l'anno <i>(solo per Personale esterno alla PA)</i>	Punti 2 per ogni esperienza	Max 12 punti		
TOTALE PUNTEGGIO		100 punti		
<ul style="list-style-type: none"> • Tutti i titoli e le esperienze di cui si chiede la valutazione devono essere inseriti nel Curriculum Vitae ed evidenziati al fine di facilitare l'individuazione • Non si considera l'anno in corso 				

Roma, _____

FIRMA

ALLEGATO D – DICHIARAZIONI – TIP D

Al Dirigente
I.T.I.S. G. Armellini
Roma

DM 170 “DISPERSIONE SCOLASTICA”

Identificativo progetto: M4C1/1.4-2022-981-P-25715

Titolo del Progetto: “Strategie didattiche inclusive per l’orientamento e contro la dispersione scolastica”

C.U.P.: E84D22006980006

Il sottoscritto/a _____
nato a _____ il _____ provincia di _____
residente in _____ Via/Piazza _____
codice fiscale _____ cellulare _____
mail _____

DICHIARA

- di aver preso visione del **codice di comportamento dei dipendenti pubblici** (DPR 62/2013)
- di aver preso visione dell’informativa per il **trattamento dei dati personali** (cd.a normativa sulla privacy)

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l’incarico eventualmente proposto dall’ITIS G. Armellini
Inoltre,

- a) di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall’ Amministrazione;
- b) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001 e successive modifiche; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;
- c) non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001 e successive modifiche, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico
- d) l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l’Amministrazione committente;
- e) di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza/collaborazione nell’interesse dell’ITIS G. Armellini;
- f) di aver preso piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle norme in esso contenute.

Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Roma, _____ FIRMA _____