



PYRGOS TRAVEL S.R.L.

VIAGGI E TURISMO

Roma, 11.02.2025

Spett.le I.T.I.S
"ARMELLINI"
ROMA

VIAGGIO D'ISTRUZIONE A FIRENZE DI 3 GIORNI IN TRENO

1° GIORNO:

Mattina, raduno dei partecipanti presso la stazione ferroviaria di Roma Termini, sistemazione in *treno Alta Velocità in posti riservati di 2° classe* e partenza per Firenze. Arrivo alla stazione di Firenze SMN, trasferimento con mezzi propri in albergo e sistemazione nelle camere riservate (se disponibili, altrimenti rilascio dei bagagli in hotel). Intera giornata dedicata alla visita della città con i docenti accompagnatori, si consiglia: Ponte Vecchio con le caratteristiche botteghe, il borgo e la Chiesa dei SS. Apostoli nel nucleo medioevale di Firenze, il Palazzo dell'Arte della Lana, etc. In serata, **cena e pernottamento.**

2° GIORNO:

Prima colazione in albergo. Mattina visita con i docenti accompagnatori, si consiglia: **Piazza del Duomo** il centro della città dove sorgono i principali monumenti come il **Duomo (ingresso gratuito)**, **Battistero di San Giovanni**, il **Campanile di Giotto** (Salita a piedi di 414 scalini - Ascensore non presente, la salita è sconsigliata alle persone sofferenti di cuore, vertigini e claustrofobia) e la **Cupola di Brunelleschi** (Salita a piedi di 463 scalini - Ascensore non presente, la salita è sconsigliata alle persone sofferenti di cuore, vertigini e claustrofobia), **Museo e S. Reparata (ingresso a pagamento - Brunelleschi pass)**. Pranzo libero. Pomeriggio proseguimento della visita con i docenti accompagnatori, si consiglia: la **Galleria degli Uffizi (ingresso gratuito previa prenotazione diretta da parte della scuola con largo anticipo c/o FIRENZE MUSEI al n. 055/294883)**. In serata, **cena e pernottamento.**

3° GIORNO:

Prima colazione in albergo. Mattina visita con i docenti accompagnatori, si consiglia: la **Galleria dell'Accademia (ingresso gratuito previa prenotazione diretta da parte della scuola con largo anticipo c/o FIRENZE MUSEI al n. 055/294883)**. Pranzo libero. Nel pomeriggio e in tempo utile, rientro in albergo per il ritiro dei bagagli e trasferimento con mezzi propri alla stazione ferroviaria, **sistemazione in treno AV nei posti riservati di 2^ classe** e partenza per Roma Termini. Arrivo a destinazione in tarda serata.

PYRGOS TRAVEL S.R.L. - VIAGGI E TURISMO

Part. IVA e C.F. 11946021000 - C.C.I.A.A. n. 1338851 - Capitale Sociale € 10.000,00 I.V.
Booking Gruppi - Scuole - Incentivi - Amministrazione V.le Somalia n. 18 - 00199 Roma
Tel. 06/86 32 90 55 - 06/86 00 401 - Fax 06/86 38 06 16 - 06/86 38 06 44
web site: www.pyrgostravel.com • scuola@pyrgostravel.com





SISTEMAZIONE PREVISTA HOTEL 3* STANDARD A FIRENZE CITTA':

HOTEL GARDEN BLUE 3*

www.gardenblue.it VALUTAZIONE BOOKING.COM 7,0

Descrizione: Situato in una posizione strategica a Firenze, il Garden Blue offre l'aria condizionata, un giardino, la connessione WiFi gratuita e una terrazza. Questo hotel a 3 stelle mette a disposizione un deposito bagagli. L'hotel propone camere familiari e ogni camera prevede un bagno privato con bidet, set di cortesia e asciugacapelli. Sistemazione per studenti in camere multiple fino a 8 posti letto a castello. Il personale della reception, aperta 24 ore su 24, parla italiano, arabo, inglese e francese. Tra i luoghi di interesse nelle vicinanze scoprirete la Chiesa di San Marco, la Galleria dell'Accademia e Piazza del Duomo.

Prima colazione a buffet, italiana o halal. **Cauzione** obbligatoria € 10,00 per persona da pagare in loco.

Tassa di soggiorno obbligatoria € 6,00 per persona per notte in hotel 3 stelle da pagare in loco e non sono previste altre gratuità (per le scuole medie inferiori e superiori in visita didattica € 3,00 per persona per notte).

CENE IN RISTORANTE CONVENZIONATO.

Deposito bagagli in hotel in/out su richiesta, alcuni hotel potrebbero richiedere il pagamento per il servizio

Cauzione obbligatoria da € 10,00 per persona da pagare in loco.

Sistemazione per studenti in camere multiple fino a 8 posti letto a castello.

- PERIODO: DAL 17/03/2025 AL 19/03/2025 E DAL 02/04/2025 AL 04/04/2025

QUOTA INDIVIDUALE DI PARTECIPAZIONE: € 250,00 (*)

OPERATIVO TRENI CONSIGLIATI:

ROMA TERMINI - FIRENZE SMN

Partenza h. 07:55 arrivo h. 09:31

FIRENZE SMN - ROMA TERMINI

Partenza h. 16:03 arrivo h. 17:35

OPPURE

Partenza h. 19:28 arrivo h. 21:05

() **TARIFE DEI TRENI SOGGETTA A RICONFERMA** secondo disponibilità da parte di Trenitalia/Italo, al momento della conferma definitiva e prenotabili solo dopo aver ricevuto elenco nominativo di alunni e docenti)*



LA QUOTA COMPRENDE:

- **Viaggio Roma Termini - Firenze SMN a/r in treno Alta Velocità in posti riservati di 2° classe (*);**
- **Sistemazione a Firenze in Hotel 3***, in camere fino a 8 posti letti per gli studenti (a seconda della disponibilità dell'albergo e la ripartizione maschi/femmine), singole e 1 doppia per i professori, **tutte con servizi privati;**
- trattamento di **MEZZA PENSIONE** - dalla cena del 1° giorno alla colazione del 3° giorno;
- *acqua in caraffa a cena;*
- *cena in ristorante convenzionato;*
- Possibilità di pasti sostitutivi per alunni o accompagnatori con intolleranze alimentari, vegetariani, o che abbiano limitazioni alimentari di tipo religioso (*vedi note informative*);
- **Servizio di prenotazione per musei/mostre su richiesta della scuola al momento della conferma (*fattibilità secondo disponibilità dei musei stessi*);**
- **Garanzia di qualità e quantità sui pasti previsti;**
- **Nostra Assistenza telefonica 24h24**
- **Associato FIAVET;**
- **Certificazioni ISO 9001:2015 e ISO UNI EN 14804:2005;**
- **ISCRIZIONE AL FONDO DI GARANZIA;**
- IVA, tasse e percentuali di servizio.

ASSICURAZIONI :

- Assicurazione **UnipolSai Assicurazioni** - polizze n. 1/72929/319/182837276 e n. 1/72929/319/182837294 per la **"RC Catastrofale"** - con massimale € 31.500.000,00 per docenti e studenti per danni a terzi estesa a docenti e studenti;
- Assicurazione **IMA Italia Assistance SPA** contro gli infortuni, per morte ed invalidità permanente con massimale totale € 50.000,00 (esclusioni e limitazioni previsti dalla Polizza);
- Assicurazione **medico-sanitaria no stop** con centro di assistenza H24 in tutto il mondo;
- Assicurazione per il furto, danni e smarrimento dei **bagagli** (limitazioni ed indennizzi come da polizza);
- Assicurazione garanzia **"Rischi Zero"** per la copertura prima della partenza ed a destinazione raggiunta delle spese di modifica del viaggio o delle spese maggiori sostenute per consentire la prosecuzione del viaggio o il rientro dal viaggio a seguito di caso fortuito o casi di forza maggiore (**ad esempio rottura aeromobili, eventi naturali ed atmosferici**);
- Polizza **Interruzione Soggiorno per Quarantena o Fermo Sanitario (Covid-19);**
- Assicurazione **contro le penalità di annullamento** del viaggio (a titolo esemplificativo, per i casi di infortunio, malattia o decesso dell'assicurato o di un genitore, **COMPRESO CONTAGIO DA COVID19 e isolamento fiduciario/quarantena** - esclusioni e limitazioni previsti dalla Polizza);
- **Rientro sanitario** quando le condizioni dell'assicurato, ricoverato in seguito a malattia o infortunio, richiedano il suo trasporto in un centro ospedaliero od al proprio domicilio in Italia, la Centrale Operativa dell'Assicurazione, in accordo con il medico curante sul posto, organizza il trasporto del paziente con il mezzo ritenuto più idoneo;
- **Rientro dell'assicurato convalescente al proprio domicilio** qualora l'Assicurato non fosse obiettivamente in grado di rientrare con il mezzo previsto, la Società organizza e prende a proprio carico le spese per il rientro. La garanzia è estesa anche ai famigliari e ad un compagno di viaggio;
- **VIAGGIO DI UN FAMILIARE IN CASO DI OSPEDALIZZAZIONE O QUARANTENA** In caso di ricovero ospedaliero dell'Assicurato superiore a 5 giorni, la Struttura Organizzativa organizzerà e la Società prenderà in carico il viaggio A/R (aereo classe turistica o treno 1° classe) e le spese di pernottamento fino ad un ammontare di € 100,00 al giorno e per un massimo di 14 giorni per un familiare. La prestazione verrà fornita unicamente qualora non sia già presente in loco un altro familiare maggiorenne. Tale prestazione si attiva anche al viaggio di un familiare per prestare assistenza all'assicurato durante l'isolamento fiduciario o quarantena disposto dalle autorità competenti, e per la tutela al rientro alla residenza.
- **Rientro anticipato** se l'assicurato è costretto ad interrompere anzitempo il viaggio a seguito di avvenuto decesso o di imminente pericolo di vita nel paese di residenza esclusivamente di uno dei seguenti familiari: coniuge, figlio/a, fratello/sorella genitore, suocero/a, genero, nuora, nonni, zii e nipoti fino al 3° grado di parentela, cognati;
- **Interprete a disposizione** quando l'assicurato sia ricoverato e sia necessario un interprete per favorire il contatto tra l'assicurato ed i medici curanti o le autorità locali, l'Assicurazione reperisce ed invia un interprete presso l'ospedale;



- **Rientro accompagnato di un minore assicurato** quando l'accompagnatore sia impossibilitato a prendersi cura dei minori, la Centrale Operativa fornirà ad un familiare un biglietto di andata e ritorno per raggiungere i minori e riportarli al domicilio in Italia;
- **Anticipo spese di prima necessità in caso di furto, scippo, rapina e smarrimento dei mezzi di pagamento** la Centrale Operativa potrà anticipare, con pagamento diretto al fornitore, le spese impreviste di prima necessità che l'assicurato si trovi nell'impossibilità di sostenere per furto, scippo, rapina o smarrimento dei mezzi di pagamento.
- **Annullamento carenze scolastiche: qualora lo studente sia obbligato a frequentare corsi di recupero concomitanti con le date del viaggio prenotato.**

Art. 31 - Conformità agli obblighi di legge: Le suddette assicurazioni rispondono alle prescrizioni ed agli obblighi del Digs. n. 79 del 23.05.2011 (Codice del Turismo) e della CCV (Legge 27.12.1977 n. 1084). - Tutte le garanzie sopra citate hanno esclusioni e limitazioni come da relative condizioni di polizza.

LA QUOTA NON COMPRENDE:

- Bevande e ingressi (se non espressamente indicati), extra di carattere personale e tutto quanto non indicato nella voce "La quota comprende";
- Eventuale **tassa di soggiorno**: i prezzi non comprendono l'imposta di soggiorno, da pagarsi direttamente in albergo, potrebbero subire modifiche nel corso dell'anno : **Tassa di soggiorno (costi validi a partire dal 01 aprile 2023): € 4,50 a persona a notte in hotel 2 stelle (per le scuole medie inferiori e superiori in visita didattica € 2,25 al giorno per persona), € 6,00 a persona a notte in hotel 3 stelle (per le scuole medie inferiori e superiori in visita didattica € 3,00 al giorno per persona), € 7,00 a persona a notte in hotel 4 stelle (per le scuole medie inferiori e superiori in visita didattica € 3,50 al giorno per persona) da pagare in hotel. Per usufruire della riduzione occorre essere provvisti di elenco nominativo con dati anagrafici su carta intestata della scuola, firmata dal dirigente scolastico**



INGRESSI A MUSEI E MONUMENTI (costi per persona e modalità forniteci dagli Enti preposti soggetti ad eventuali adeguamenti e/o modifiche in corso di stagionalità)

I principali Musei di Firenze (Galleria degli Uffizi, Palazzo Vecchio, Cappelle Medicee, Galleria Palatina, Galleria dell'Accademia, Palazzo Pitti, Museo San Marco, Museo del Bargello, Museo Archeologico, Giardino dei Boboli, Opificio delle pietre dure, ecc.) sono gestiti direttamente ed esclusivamente **Firenze Musei**. **L'ingresso gratuito è riservato a gruppi di studenti delle scuole italiane statali e non statali e degli altri Stati appartenenti all'Unione europea**, accompagnati dai loro insegnanti, previa prenotazione, nel contingente disponibile stabilito dal Direttore; **la prenotazione per le scuole è gratuita e obbligatoria, da effettuarsi soltanto telefonicamente e direttamente dall'Istituto al call center di Firenze Musei al numero 0039-055-294883 attivo dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 18.30 e il sabato dalle 8.30 alle 12.30**. Non saranno pertanto accettate prenotazioni **on line**. Gli insegnanti accompagnatori in tal caso sono parificati alle guide turistiche, come previsto nel D.lgs 507/97 il personale docente della scuola, di ruolo o con contratto a termine, ha diritto all'ingresso gratuito dietro esibizione di idonea attestazione rilasciata dalle istituzioni scolastiche sul modello predisposto dal MIUR. **Alunni H gratuiti**.
GALLERIA UFFIZI (lunedì chiuso) ingresso gratuito per studenti previa prenotazione (come sopra indicato)
In caso di visita guidata l'accesso è consentito per 1 guida ogni 15 per le scuole e auricolari obbligatori.
MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE ingresso ridotto € 2,00, intero € 8,00 (esibendo il biglietto delle Gallerie degli Uffizi l'ingresso è gratuito).
GIARDINO DI BOBOLI (sempre aperto tranne 1° e ultimo lunedì del mese) gratuito previa prenotazione (come sopra indicato). **Alunni H e docenti gratuiti**.
MUSEO PALAZZO VECCHIO - ingresso gratuito per studenti previa prenotazione (come sopra indicato)
CAPPELLE MEDICEE - ingresso gratuito per studenti previa prenotazione (come sopra indicato)
GALLERIA DELL'ACCADEMIA (lunedì chiuso) ingresso gratuito per studenti previa prenotazione (come sopra indicato) In caso di visita guidata l'accesso è consentito per 1 guida ogni 19 persone e auricolari obbligatori.
Informiamo inoltre che è fatto obbligo ai gruppi, a partire da cinque persone, guida compresa, di dotarsi di auricolari che mettano in condizione le guide di tenere basso il tono della voce.
MUSEO BARGELLO (martedì chiuso) ingresso gratuito per studenti previa prenotazione (come sopra indicato)
In caso di visita guidata l'accesso è consentito per 1 guida ogni 20 persone e auricolari.
MUSEO DI SAN MARCO ingresso gratuito per studenti previa prenotazione (come sopra indicato) + docenti gratuiti
PALAZZO PITTI: ingresso gratuito per studenti previa prenotazione (come sopra indicato)

IL GRANDE MUSEO DELL'OPERA DI S. MARIA DEL FIORE:

Duomo-Cattedrale sarà sempre regolato da **ingresso gratuito per tutti (senza prenotazione)**;
Battistero (dal 10 febbraio il Battistero è in restauro, ossia ci sono ancora i ponteggi ma è possibile visitarlo).
Campanile sarà chiuso dal 17 al 21 febbraio 2025.
Museo dell'opera: ingresso consentito a **max 25 persone + la guida**/docente
Battistero: ingresso consentito a max **25 persone + la guida**/docente
Cupola: l'ingresso è regolato in base agli **slot orari**
Brunelleschi Pass (consente l'accesso in tutti i monumenti dell'Opera di S. Maria del Fiore - Cupola del Brunelleschi, Campanile di Giotto, Battistero di S. Giovanni, Museo dell'Opera del Duomo e Santa Reparata) € 12,00 7-14 anni, € 30,00 intero.
Giotto Pass (consente l'ingresso a tutti i monumenti dell'Opera di S. Maria del Fiore ad eccezione della Cupola) € 7,00 7-14 anni, € 20,00 intero.
Ghiberti Pass (consente l'ingresso solo Museo, Battistero e S. Reparata) € 5,00 studenti, € 15,00 docenti.

BASILICA DI SANTA CROCE Biglietto ridotto scuole € 7,50 con auricolari - € 9,00 docenti

Ammessi **max 35 pax + guida** con ingresso a distanza di 15 minuti

SANTA MARIA NOVELLA ingresso studenti fino 18 anni non compiuti € 5,00 - studenti di 18 anni e i docenti € 7,50

Sono ammessi all'interno **gruppi fino a 24 persone + 1 guida**. Dalla 6° persona in poi **diventano obbligatori gli auricolari**.

Comprende la Basilica di S. Maria Novella con le sue cappelle affrescate, la Sagrestia e il cimitero degli avelli.

BASILICA SAN LORENZO: € 9,00 studenti - Docenti gratuiti. Il biglietto consente la visita: alla Basilica di San Lorenzo, Sagrestia Vecchia, i Chiostrini, il Museo del Tesoro, la cripta e i sotterranei monumentali.

CAPPELLA BRANCACCI: Gratuito per gruppi di studenti e insegnanti - Max 30 pax per gruppo

MEZZA GIORNATA DI VISITA GUIDATA DELLA CITTA': € 6,50 A PERSONA



NOTE INFORMATIVE IMPORTANTI:

PREVENTIVO: Il presente programma ha valore di preventivo e l'ordine delle visite può essere modificato in base alle necessità della scuola; non è stata effettuata alcuna prenotazione e non sono previsti servizi guida, prenotazioni di visite e ingressi a monumenti e/o musei se non espressamente specificato.

I **preventivi di viaggi in treno/aereo/nave** sono stati calcolati in base alle tariffe di trasporto in vigore alla data del preventivo stesso e potrebbero subire delle variazioni in caso di aumenti da parte dei vettori.

NB:

Le quotazioni dei voli sono riferite a contingenti di 50 posti /volo.

La sistemazione in nave sarà in cabine **quadruple interne** per studenti e in cabine **singole/doppie** interne per i professori, tutte con servizi privati (le cabine singole per i docenti sono soggette a disponibilità alla data della riconferma da parte dell'Istituto).

I **preventivi di viaggi in pullman** sono stati calcolati in base alle tariffe dei parcheggi/Check point in vigore alla data del preventivo stesso e potranno subire delle variazioni in caso di aumenti e/o adeguamenti.

Al momento della conferma del viaggio, in caso di presenza di alunni con disabilità motoria, per i quali sono necessarie strutture alberghiere con camere per disabili e pullman attrezzati con pedana, il preventivo verrà ricalcolato con adeguamento della quota individuale di partecipazione.

I COSTI DEGLI INGRESSI A MUSEI E MONUMENTI sono per studenti e ci sono stati forniti dagli Enti preposti. Gli stessi sono validi per l'anno in corso e sono soggetti ad eventuali adeguamenti e/o modifiche in corso di stagionalità.

PRENOTAZIONI A SITI, MUSEI, MONUMENTI, ECC. Tutte le prenotazioni a siti, musei, monumenti, ecc. indicate "include" nella quota sono sempre soggette: alla disponibilità degli stessi al momento della conferma del viaggio. Per le prenotazioni "non include", vi informiamo che le stesse dovranno essere richieste ed effettuate con un minimo di 30 giorni prima della data di partenza del viaggio e comunque sempre soggette alla disponibilità dei musei stessi. In alcuni casi potrebbero essere a pagamento e/o dovranno essere effettuate direttamente dall'Istituto.

INTOLLERANZE E/O ALLERGIE ALIMENTARI: Coloro che presentano delle esigenze o intolleranze/allergie Alimentari devono inviarci comunicazione anticipata (**max 7 giorni prima della partenza**) tramite l'Istituto e successivamente segnalarlo all'arrivo c/o l'Hotel e ristorante. La Pyrgos Travel provvederà a comunicarlo ai fornitori, ma non si assume nessuna responsabilità per eventuali inadempienze da parte dei fornitori stessi (hotel, ristorante, ecc.). **NB E' possibile che alcuni alberghi e/o ristoranti prevedano supplementi per pasti speciali (celiaci, ecc.) in questo caso, in fase di conferma del viaggio e dei servizi, verranno comunicati i relativi supplementi per i pasti speciali da integrare nelle quota individuale di partecipazione. In caso di manca segnalazione in tempo utile da parte degli interessati, l'eventuale supplemento previsto dovrà essere saldato direttamente in loco.**

DEPOSITO CAUZIONALE: Gli alberghi richiedono un deposito cauzionale che verrà restituito alla partenza del gruppo se non verranno riscontrati danni. Il deposito cauzionale che i ragazzi dovranno pagare direttamente in hotel (talvolta sottoscrivendo un regolamento comportamentale per gli studenti) varia secondo la struttura ospitante e verrà restituito alla fine del soggiorno previo controllo di eventuali danni. Tale cauzione può essere trattenuta non solo in caso di danni materiali alle cose, ma anche in caso di rumori molesti o di comportamento non consono che danneggi l'albergatore e/o gli altri clienti presenti in hotel (**anche il disturbo notturno agli altri ospiti dell'hotel potrebbe essere considerato un danno**). Consigliamo di verificare eventuali disfunzioni e/o danni nelle camere il giorno di arrivo e di comunicarli immediatamente al responsabile dell'hotel. Essendo una trattativa privata fra Albergo e Cliente, la Pyrgos Travel Srl non è responsabile dell'eventuale trattenuta della cauzione e non potrà in alcun modo intervenire.

L'importo del deposito cauzionale verrà comunicato all'atto della conferma del viaggio.

TASSA DI SOGGIORNO: La tassa di soggiorno, se non diversamente specificato, è sempre esclusa e da pagare obbligatoriamente in loco all'arrivo in Hotel. Si specifica che la stessa, salvo diverse indicazioni, non prevede gratuità e l'importo viene comunicato sempre alla conferma del viaggio.



REGOLAMENTO EUROPEO TRASPORTI SU STRADA rispetto dei tempi di guida e di riposo degli autisti

IMPIEGO GIORNALIERO: 12 ore massime

GUIDA GIORNALIERA CONSENTITA: 9 ore massime - ogni 4 ore e 30 minuti si osservano 45 di riposo

RIPOSO GIORNALIERO: 11 ore consecutive nell'arco delle 24 con riduzione a 9 ore consecutive 3 giorni alla settimana da recuperare prima della fine della settimana seguente.

RIPOSO SETTIMANALE: 24 ore consecutive ogni 6 giorni di servizio. La mancata ottemperanza prevede la decurtazione di punti 2 dalla patente per l'autista, oltre al fermo sul posto per il bus. Per quanto sopra, per i viaggi plurigiornalieri è bene prestare particolare attenzione agli orari di inizio e fine servizi.

L'impegno del 2° autista si rende necessario quando si superano le 9 ore di guida, pertanto precisiamo che ove necessario e non previsto nel preventivo, dovrà essere integrato come spesa, o in alternativa il programma dovrà subire variazioni concordate con le parti, che consentano il rispetto della normativa del codice stradale.

DOCUMENTI PER L'ESPATRIO: Tutti i cittadini italiani possono recarsi nei paesi dell'Unione Europea con documento di riconoscimento valido per l'espatrio (carta d'identità o passaporto). I partecipanti al viaggio d'istruzione dovranno portare con se il documento di riconoscimento e controllare con largo anticipo sulla data di partenza la validità dello stesso. Consigliamo ai partecipanti extra comunitari di rivolgersi alla propria ambasciata o consolato o alla propria questura. Non sono considerati validi la carta d'identità non valida per l'espatrio, le carte d'identità rinnovate (in alcuni Paesi queste non vengono accettate), il passaporto insieme ai genitori, la patente di guida e le tessere sanitarie o ferroviarie. Inoltre, vi ricordiamo che la validità e la regolarità dei documenti per l'espatrio è unicamente a cura del partecipante e in caso di eventuali irregolarità non ci riterremo responsabili. Per maggiori informazioni vi invitiamo a consultare il sito www.viaggiasesicuri.it

Il Minore di anni 14 che viaggia accompagnato da persone che non siano genitori, deve essere autorizzato dai genitori stessi attraverso un atto di assenso che deve essere vistato dalla Questura o Commissariato di Polizia del comune di appartenenza, richiesto con largo anticipo rispetto alla data del viaggio e con modalità diverse gestite dalle singole questure di competenza (dichiarazione di accompagnamento o affidamento minore durante l'espatrio)

Vi ricordiamo che, per i gruppi confermati, entro e non oltre 15 giorni lavorativi prima della partenza del gruppo, devono essere inviate:

- rooming list
- liste nominative con dettagli anagrafici
- eventuali intolleranze alimentari
- un numero cellulare di riferimento di un capogruppo
- Operativi voli completi in caso di viaggio di aereo

In mancanza non potremo rispondere delle eventuali problematiche o mancanze da ciò derivanti.

NB: si ricorda inoltre che a partire da 7 giorni lavorativi prima della partenza del gruppo non sarà più possibile apportare variazioni e/o modifiche sulle rooming list, sui giorni o sugli orari di servizi già confermati o richiedere l'aggiunta di servizi extra.

L'aggiunta di servizi extra non sarà più possibile a partire da 15 lavorativi giorni prima della partenza.



RECESSO DA PARTE DEL CONSUMATORE

In caso di rinuncia per motivi di salute (certificabili): In caso di annullamento prima del viaggio per motivi di salute (certificabili) è possibile recuperare la penale prevista e applicata, previa apertura della pratica di sinistro (da parte del cliente/studente secondo modalità qui sotto indicate) a fronte di certificazione medica. (NB la polizza non prevede rimborso per motivi di salute pregressa).

In caso di rinuncia per motivi personali, indipendentemente dal pagamento dell'acconto, verranno applicate le seguenti penalità:

25% della quota per cancellazioni fino a 30 giorni lavorativi dalla data di partenza

50% della quota per cancellazioni da 29 fino a 12 giorni lavorativi dalla data di partenza

75% della quota per cancellazioni da 11 fino a 3 giorni lavorativi dalla data di partenza

100% della quota oltre tali termini

(l'organizzazione non è responsabile per la mancata partenza del cliente se lo stesso non è in possesso o in regola con i documenti per l'espatrio).

Per il costo della biglietteria aerea, marittima, ferroviaria, sarà applicato il 100% di penale, corrispondente al costo complessivo della biglietteria emessa.

In caso di annullamento del pacchetto turistico, per motivi non imputabili alla nostra organizzazione, l'Istituto Scolastico sarà tenuto a rimborsare le eventuali spese sostenute dalla Pyrgos Travel.

MODALITA' PER ATTIVAZIONE POLIZZA ANNULLAMENTO

È necessario inviare alla nostra agenzia una mail su carta intestata della scuola specificando il nominativo e la motivazione dell'annullamento. Seguirà da parte nostra una mail con la comunicazione dell'importo della penale che verrà applicata. Direttamente il passeggero annullato o il genitore dovrà poi procedere alla richiesta di rimborso, **entro 5 giorni** dalla cancellazione o **comunque non oltre le 24 ore successive alla data di partenza,** con le seguenti modalità:

- collegandosi al portale sinistri all'indirizzo: www.sinistri.imaitalia.it; in alternativa
- via mail all'indirizzo sinistri.viaggi@imaitalia.it allegando i documenti in formato PDF; in alternativa
- in originale con raccomandata AR indirizzata a:

IMA Italia Assistance S.p.A., Piazza Indro Montanelli 20, 20099, SESTO SAN GIOVANNI (MI); in alternativa

- telefonando al numero dedicato alla gestione delle richieste di rimborso Tel. +39 02 24128449, attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 17:00.

Tale denuncia dovrà obbligatoriamente contenere tutte le seguenti informazioni: - nome cognome, codice fiscale, indirizzo completo del domicilio onde poter esperire eventuale visita medico legale e telefono ove sia effettivamente rintracciabile l'Assicurato; - riferimenti del viaggio e della copertura quali: estremi della tessera assicurativa o nome dell'Operatore Turistico, data di prevista partenza del viaggio a cui si deve rinunciare e ove possibile estratto conto di prenotazione o scheda di iscrizione; - la descrizione delle circostanze che costringono l'Assicurato ad annullare; - certificazione medica (obbligatoriamente con indicazione della patologia occorsa e della prognosi; in caso di ricovero ospedaliero la cartella clinica) o, nei casi di garanzia non derivanti da malattia o infortunio, altra documentazione comprovante l'impossibilità di partecipare al viaggio. Anche successivamente (se non immediatamente disponibili) e con le stesse modalità dovranno comunque essere forniti: - estratto conto di prenotazione o scheda di iscrizione (se non precedentemente forniti); - fattura della penale addebitata; - quietanza di pagamento emessa dall'Operatore Turistico; - certificazione medica in originale; - codice IBAN. Ulteriore specifica documentazione verrà, eventualmente richiesta dopo l'apertura della pratica, direttamente dalla compagnia Assicurativa.