Ist.Tec.Ind.Stat. " ARMELLINI " C.F. 80217990581 C.M. RMTF02000R

AC4X39E - ITIS ARMELLINI Prot. 0005941/E del 13/10/2023 08:50

## Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio Istituto Tecnico Industriale Statale "GIUSEPPE ARMELLINI"

Largo Beato Placido Riccardi n. 13 – 00146 Roma – Distretto XIX° - Tel. 06 121127360 Codicefiscale 80217990581 – Codicemeccanografico RMTF02000R – CodiceUnivoco UFS2RV Email:rmtf02000r@istruzione.it – PEC: rmtf02000r@istruzione.pec.it – Sito: www.itisarmellini.edu.it

Circ. n. 57

Ai Docenti Al Personale ATA Al Dsga

Oggetto: Utilizzo dei laboratori didattici - ALA NUOVA

Si comunica ai docenti che, per ovvi motivi logistici e di sicurezza,

- 1. l'accesso ai laboratori è regolamentato dal vigente orario scolastico;
- 2. **NON E' CONSENTITO** l'accesso in questi spazi al di fuori della programmazione stabilita, se non previa autorizzazione da parte della vicepresidenza;
- 3. Per tutti i laboratori <u>è vietato il possesso di copie private delle chiavi</u> delle porte di accesso ai suddetti ambienti di apprendimento, e si diffida chiunque dall'esserne in possesso;
- 4. Per utilizzare i laboratori <u>ogni **docente** potrà ritirare le chiavi solo ed esclusivamente</u> <u>nella stanza Assistente Tecnico piano terra Ala Nuova</u>, e compilare l'apposito registro firme in tutte le sue parti;
- 5. L'assistente tecnico è tenuto a presenziare e prestare assistenza durante le ore in cui il laboratorio è occupato;
- 6. Al <u>cambio delle classi</u>, ogni assistente tecnico è tenuto a custodire le chiavi dei laboratori assegnati;
- 7. Al termine delle attività didattiche quotidiane, ogni assistente tecnico è tenuto a:
  - 1. Chiudere le postazioni pc (desktop e notebook);
  - 2. Verificare la presenza di tutti i componenti (tastiere, schermi, ecc.);
  - 3. Accertarsi che le ante/finestre siano chiuse;
  - 4. Firmare l'apposito registro di prelevamento e consegna chiavi.
- 8. Nel caso in cui si riscontrasse la mancanza di componenti (punto 6.3), ogni **docente/assistente tecnico** è tenuto a segnalarlo compilando l'apposito registro delle segnalazioni.

Roma, 13/10/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Francesco Celentano)

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, c. 2, del D. Lgs. N. 39/'93)